



Assemblée générale annuelle en format virtuel

Guide du participant Digicast



Pour accéder à la webdiffusion de votre Assemblée, vous n'avez rien à télécharger, rien à installer.

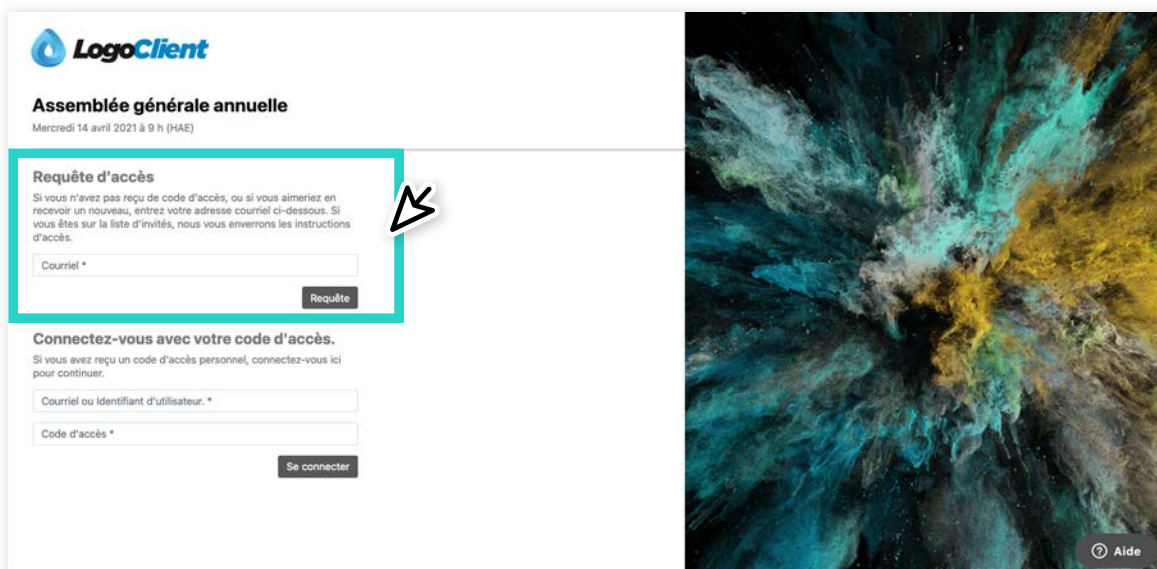
Vous pouvez joindre la webdiffusion à l'aide de n'importe lequel des appareils électroniques suivants :

Ordinateur - Tablette - Téléphone intelligent

Quelques jours avant l'Assemblée, vous recevrez un courriel contenant le lien de participation. Suivez les 3 étapes faciles suivantes pour accéder à votre séance.

ÉTAPE 1. AUTHENTIFICATION

Pour débuter, il vous faudra faire une requête d'accès pour fins d'authentification.

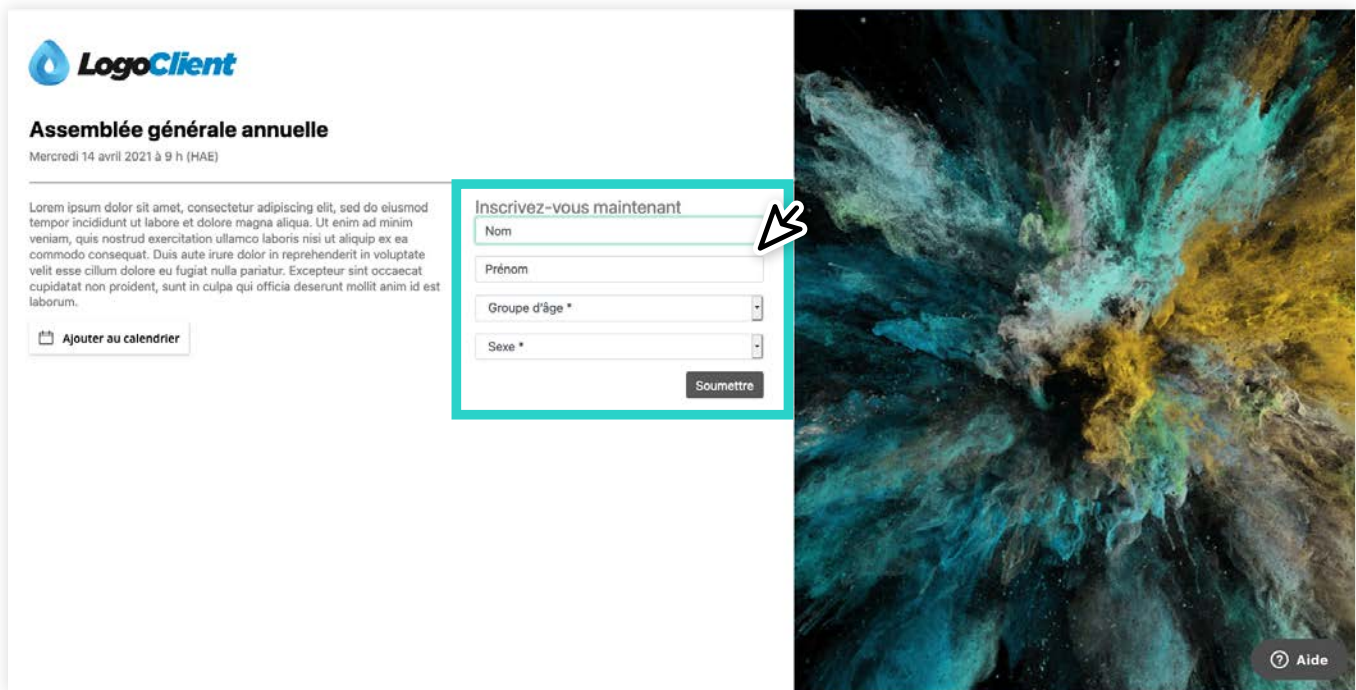


Vous recevrez un courriel comprenant **deux méthodes** pour vous connecter:

- Un **lien direct** éphémère
- Votre **code d'accès** unique réutilisable

ÉTAPE 2. REMPLIR LA FICHE D'INSCRIPTION

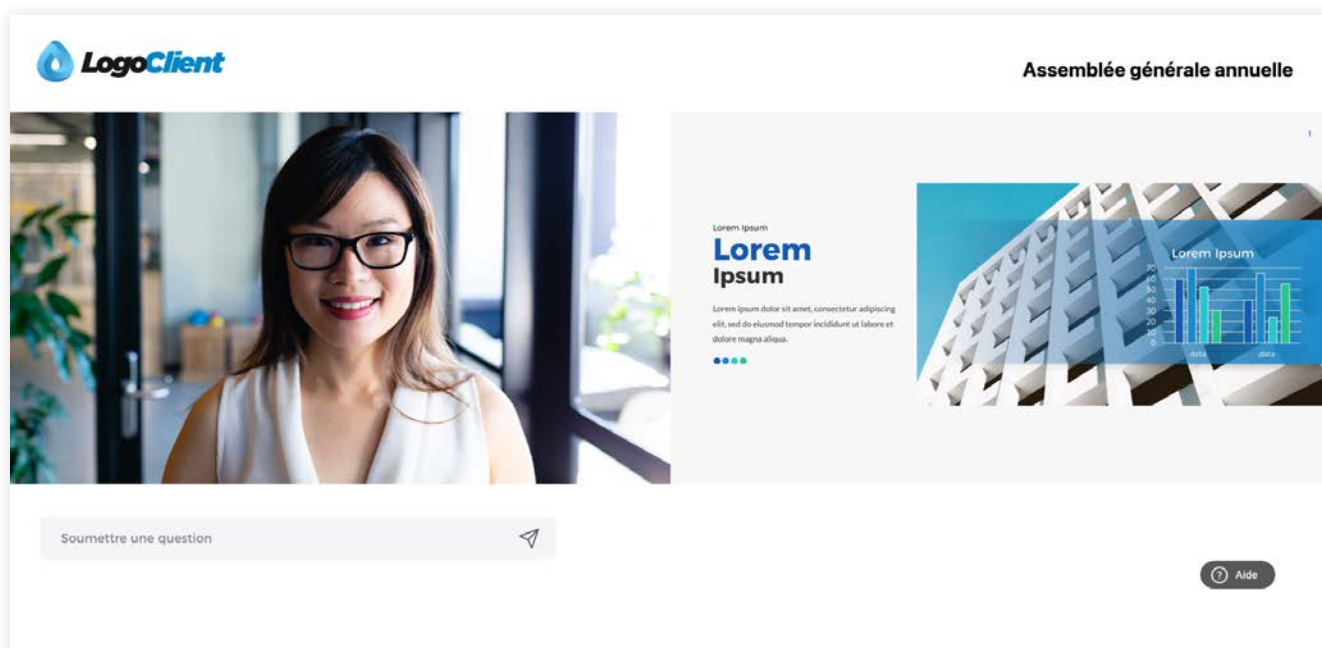
Prendre note que vous n'aurez à remplir cette fiche qu'une seule fois et que cette étape peut être fait à l'avance.



The screenshot shows a web page for 'LogoClient' with the title 'Assemblée générale annuelle' and the date 'Mercredi 14 avril 2021 à 9 h (HAE)'. The page contains a block of placeholder text and a button labeled 'Ajouter au calendrier'. A registration form titled 'Inscrivez-vous maintenant' is highlighted with a red border and a white arrow pointing to it. The form includes fields for 'Nom', 'Prénom', 'Groupe d'âge *', and 'Sexe *', along with a 'Soumettre' button. An 'Aide' button is visible in the bottom right corner of the page.

ÉTAPE 3. PARTICIPER À L'ASSEMBLÉE

Vous pourrez vous connecter à la webdiffusion **15 minutes avant le début** de la séance si vous désirez tester votre système, vous assurer que le son est bien ajusté sur votre appareil et que tout fonctionne bien.



1 Soutien technique en direct

Si vous éprouvez des difficultés, cliquez sur le bouton aide. Un technicien vous répondra en direct dans la langue de votre choix : français ou anglais.

2 Poser une question

Durant l'Assemblée, utilisez la boîte de questions pour transmettre en direct vos questions ou vos commentaires.

3 Proposer et seconder

Pour proposer ou seconder une motion, cliquez directement dans votre écran sur « **Je propose / Je seconde** ».

The screenshot displays the digicast.ca interface for an "Assemblée générale annuelle". On the left, there is a video feed of a woman with glasses. Below the video is a text input field labeled "Soumettre une question" with a submit icon, highlighted by a yellow circle with the number 2. On the right, a panel titled "Concernant cette motion" contains a button labeled "Je propose / Je seconde", highlighted by a yellow circle with the number 3. At the bottom right, there is an "Aide" button with a question mark icon, highlighted by a yellow circle with the number 1. A mouse cursor is shown pointing at the bottom right corner of the motion panel.

4 Voter

Pour exercer votre vote, rien de plus simple. Lorsque la question de vote apparaîtra dans l'écran de droite, cliquez sur la réponse de votre choix, puis sur « Votez ». Si vous ne possédez pas le droit de vote, le message « **Vous n'avez pas le droit de vote** » s'affichera à la place du bouton « Votez ».

