POUR FAIRE AVANCER LES CHOSES

Conseiller en formation

Direction du développement de la profession

L'Ordre des ingénieurs du Québec est présentement à la recherche d'un conseiller en formation pour occuper un poste permanent au sein de l'organisation.

Situation hiérarchique et raison d'être :

Relevant du chef du Développement de la profession, le titulaire du poste a pour principale fonction, en étroite collaboration avec le conseiller en technopédagogie et le conseiller en développement de formation – expert de contenus, de réaliser les différentes étapes touchant la planification, la réalisation et la promotion des activités de développement des compétences. Il assiste les clientèles internes et externes dans l'analyse des besoins de formation, la conception et le développement d'applications pédagogiques afin d'offrir des activités et des outils de développement des compétences répondant aux besoins des clientèles et orientations de l'organisation, et ce, dans des contextes variés de diffusion.

Responsabilités

- Collabore, avec le conseiller en développement de formation - expert de contenus, à l'autocueillette et à l'analyse des besoins de formation des clientèles;
- Selon les orientations données par le conseiller en technopédagogie, s'assure de produire et de diffuser des sessions de formation, des guides, des documents pédagogiques et des gabarits nécessaires à la mise en œuvre des activités de développement des compétences;
- Contribue, avec l'équipe, à la conception et au développement d'applications pédagogiques en utilisant les technologies de l'information selon les modes de présentation choisis;
- Recherche des sources de financement (subventions, partenaires financiers) afin d'assurer la pérennité des activités et outils de développement des compétences;
- Prépare et assure le suivi des offres de services et des ententes de partenariat;
- Soutient les clientèles au niveau technique dans l'utilisation des outils de diffusion des formations;
- Propose et diffuse des activités de formation auprès des clientèles selon les domaines, stimule leur participation, soutient les efforts de promotion des activités et fait la promotion des outils de développement des compétences;
- Collabore à la planification budgétaire des activités et au suivi de l'imputation des dépenses;
- Effectue une veille technologique et du développement de la formation continue;
- Évalue les interventions en matière de formation, recommande des solutions et les met en application suite aux rétroactions.

Exigences

- Baccalauréat en gestion des ressources humaines ou toute autre formation combinée à une expérience de travail pertinente
- De 3 à 6 années d'expérience
- Excellente maîtrise du français (écrit et oral) et bonne connaissance de l'anglais
- Excellente maîtrise de la suite Office
- Bonne connaissance des outils technologiques

Compétences requises

Le candidat doit être une personne autonome et qui sait faire preuve d'initiative. Il est capable de proposer des recommandations et sait gérer son temps et ses priorités. Il détient une bonne capacité d'analyse, de synthèse et de jugement et fait preuve de rigueur. De plus, il démontre de la souplesse interpersonnelle, est habile dans le travail d'équipe et le partage d'information et a un sens du service à la clientèle.

Vous êtes une personne dynamique et vous désirez être impliquée dans des projets qui feront une différence à l'Ordre des ingénieurs du Québec? Nous souhaitons vous avoir dans notre équipe!

Envoyez-nous votre candidature accompagnée d'une lettre exposant les motifs de votre intérêt, à l'adresse électronique suivante : cv@oiq.qc.ca.

Le masculin est utilisé sans aucune discrimination et uniquement pour alléger le texte.

Ordre des ingénieurs du Québec | RH